



Stark ins Studium starten!

Das **Studierendenwerk Frankfurt am Main** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Frankfurt am Main:

Mitarbeiter Rechnungswesen / Controlling (m/w/d)

Jungen Menschen ein Studium ermöglichen, dafür setzen wir uns Tag für Tag ein. Mit preiswertem Essen und Trinken sowie Wohnen in unseren Einrichtungen, BAföG und Studienfinanzierungsalternativen sowie vielfältigen Beratungs- und Unterstützungsangeboten sorgen wir dafür, dass Studieren gelingt. Gegenwärtig fördern und versorgen unsere rund 400 Beschäftigten über 70.000 Studierende an sechs Hochschulen im Rhein-Main-Gebiet.

Ihre Aufgaben

- Sie führen das betriebswirtschaftliche Reporting und entwickeln es zu einem zentralen, zeitgemäßen Portal für die Geschäftsführung und Führungskräfte weiter
- Sie kontrollieren und stimmen Buchungen ab und pflegen Stammdaten und Konten
- Sie unterstützen bei Jahresabschlussarbeiten und der Erstellung des Wirtschaftsplans
- Sie vertreten die Teamleitung Rechnungswesen
- Sie unterstützen bei der Führung der Kreditoren-, Debitoren- und Anlagenbuchhaltung
- Sie sichern ein regelmäßiges Mahnwesen von Studierendendarlehen und überwachen den Zahlungsverkehr

Ihr Profil

- Betriebswirtschaftliches Studium mit entsprechendem Schwerpunkt bzw. eine kaufmännische Ausbildung idealerweise mit einer fachspezifischen Weiterbildung im Bereich Bilanzbuchhaltung oder im Steuerwesen
- Mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Analytisches Denkvermögen, strukturierte und eigenständige Arbeitsweise
- Hohes Verständnis für betriebswirtschaftliche Zusammenhänge und eine ausgeprägte Zahlenaffinität
- Sehr gute Kenntnisse in Microsoft Excel

Was wir Ihnen bieten

- Anstellung bei einem sozialen, sicheren und zukunftsorientierten Arbeitgeber mit kurzen Entscheidungswegen und flacher Hierarchie
- Anwendung des Tarifvertrags des öffentlichen Dienstes des Landes Hessen (TV-H) inkl. Jahressonderzahlung und betrieblicher Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub sowie der 24.12. und 31.12. arbeitsfrei, familienfreundliche Arbeitszeiten
- Gute Anbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln sowie günstige Parkmöglichkeiten und ein bezuschusstes Jobticket-Deutschland
- Kostenfreie Heißgetränke sowie Wasser und vielseitige, hauseigene Verpflegung und Gesundheitsangebote
- Weiterbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen werden von uns gerne unterstützt

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Wenn wir gut zusammenarbeiten, möchten wir Sie jedoch langfristig für uns gewinnen.

Bewerbung

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie vorzugsweise per E-Mail an uns.

Bewerbungsfrist: 25.06.2025

Isabell Pohl

Personalleiterin
Studierendenwerk Frankfurt am Main
Anstalt des öffentlichen Rechts
Personalabteilung
Postfach 90 04 60
60444 Frankfurt am Main
bewerbung@swffm.de
Tel. 069/798-36017

